

ZARZĄDZENIE NR 412/2026
BURMISTRZA RESKA

z dnia 12 maja 2026 r.

**w sprawie określenia harmonogramu działań i kwoty środków w ramach
budżetu obywatelskiego na 2027 rok**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, z późn. zm.) oraz § 11 ust. 2, § 12 ust. 1 i § 14 ust. 3 uchwały nr XXV/218/21 Rady Miejskiej w Resku z dnia 29 października 2021 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Resko (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2021 r. poz. 5477 i 5573),

Burmistrz Reska zarządza, co następuje:

§ 1. Ustaliam termin rozpoczęcia i zakończenia naboru projektów oraz termin głosowania na zadania poddane pod głosowanie zgodnie z harmonogramem działań, który stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Przeznaczam kwotę 100.000,00 (słownie: sto tysięcy zł) na sfinansowanie projektów zgłoszonych w ramach budżetu obywatelskiego na 2027 rok.

§ 3. Oddawanie głosów na projekty poddane pod głosowanie odbywać się będzie poprzez stronę internetową www.budzetobywatelski.resko.pl na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do zarządzenia. Głosować można tylko na jeden projekt. Niewybranie propozycji projektu lub niewpisanie danych: imienia, nazwiska, adresu zameldowania oraz adresu poczty elektronicznej uważa się za głos nieważny.

§ 4. Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

Burmistrz Reska


Arkadiusz Czerwiński

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 412/2026

Burmistrza Reska

z dnia 12 maja 2026 r.

HARMONOGRAM DZIAŁAŃ W RAMACH BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA 2026 ROK

Lp.	Opis działania	Termin
1	Zgłaszanie projektów	21.05 - 19.06.2026
2	Ocena zgłoszonych projektów	22.06 - 24.06.2026
3	Ogłoszenie list projektów	25.06.2026
4	Ogłoszenie ostatecznej listy projektów poddanych pod głosowanie	26.06.2026
5	Głosowanie	06.07 - 17.07.2026
6	Ogłoszenie wyników	18.07 - 19.07.2026

1. Dane osoby głosującej:

Imię i nazwisko

.....

Adres zameldowania w Resku

.....

Adres do doręczeń elektronicznych

.....

2. Lista projektów poddanych pod głosowanie:

1.

2.

3.

.....

Głosować można tylko na jeden projekt. Niewybranie propozycji projektu lub niewpisanie danych: imienia, nazwiska, adresu zameldowania oraz adresu poczty elektronicznej uważa się za głos nieważny.

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, oświadczam, że świadomie i dobrowolnie wyrażam zgodę na przetwarzanie *moich/mojego dziecka*¹ danych osobowych, w postaci: imienia, nazwiska, adresu zameldowania, adresu poczty elektronicznej w celu weryfikacji głosowania nad wyborem zadań do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego

.....

(imię i nazwisko osoby, której dane będą przetwarzane)

.....

(imię i nazwisko osoby wyrażającej zgodę)

W związku z realizacją wymogów art. 13 RODO², informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych i prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Burmistrz Reska.

2. Z Administratorem można kontaktować się pisemnie na adres: 72-315 Resko, ul. Rynek 1 lub telefonicznie tel. 91 39 51 503 wew. 36.

3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani/ Pan skontaktować poprzez email: iod@resko.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

4. Cele przetwarzania i podstawy prawne:

Realizacja obowiązków prawnych na podstawie art. 6 ust. 1 lit a RODO² w związku z art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz uchwały Nr XXV/218/21 Rady Miejskiej w Resku z dnia 29 października 2021 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami gminy Resko.

Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji budżetu obywatelskiego, a w szczególności w celu zweryfikowania, czy osoby uczestniczące w głosowaniu nad wyborem projektów do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego są do tego uprawnione.

Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

5. Kategorie przetwarzanych danych osobowych

- imię (imiona) i nazwisko;
- adres zamieszkania;
- adres do doręczeń poczty elektronicznej.

6. Odbiorcami danych osób zgłaszających i popierających projekty będą pracownicy Urzędu Miejskiego oraz osoby biorące udział w opiniowaniu złożonych projektów, o których mowa w Regulaminie. Pani/ Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom.

7. Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat po upływie roku, w którym zakończono konsultacje w ramach budżetu obywatelskiego, a następnie zarchiwizowane zgodnie z kategorią archiwalną.

8. Mieszkaniec zgłaszający projekt do budżetu obywatelskiego lub uczestniczący w głosowaniu nad wyborem projektu do realizacji ma prawo żądania dostępu do podanych danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, przenoszenia tych danych, cofnięcia udzielonej zgody na przetwarzanie tych danych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

9. Przysługuje Pani/ Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/ Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.

10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże brak podania danych skutkuje odmową udziału w konsultacjach w ramach budżetu obywatelskiego.

1) Niewłaściwe skreślić.

2) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).